

**Annexe 1 – Fiche d’identité**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonction(s) publique(s) de rattachement du/des employeur(s)** |  |
| **Nom de l’/des employeur(s)** |  |
| **Employeur conventionné** *(OUI / NON)* **légal/légaux***Pour les groupements d’employeurs : à préciser pour chacun* |  |
| **Représentant(s) légal/légaux** |  |
| **Nom du projet** |  |
| **Présentation rapide du projet** |  |
| **Personne référente à contacter dans le cadre du projet(s)** *(nom, prénom, fonction, téléphone, mail)* |  |
| **Référent(s) handicap***(nom, prénom, fonction, téléphone, mail)* |  |

**Annexe 2 – Dossier de candidature**

|  |
| --- |
| **Présentation de la / des structure(s) et de ses/leurs actions en matière d’inclusion des travailleurs en situation de handicap** |
| **Présentation de la / des structure(s)** |  |
| **Présentation des enjeux ou objectifs poursuivis à travers le développement de la politique handicap de la / des structure(s) ou de ses / leurs actions en matière d’inclusion des travailleurs en situation de handicap** |  |
| **Présentation du projet** |
| **Contexte / problématique(s) identifiée(s)** |  |
| **Objectif(s)** |  |
| **Public cible** |  |
| **Ambition sur l’emploi et/ou le maintien dans l’emploi des travailleurs en situation de handicap***EX. : 10 recrutements / favoriser les passerelles inter fonction publique pour les 200 agents inaptes des 4 employeurs, etc.* |  |
| **Présentation de la méthodologie de mise en œuvre du projet, des moyens techniques et financiers et du rétroplanning** |
| **Equipe** **(en interne et en externe)** |  |
| **Appui attendu du Handi-Pacte** |  |
| **Moyens matériels, techniques et/ou financiers** |  |
| **Rétroplanning prévisionnel** |  |
| **Retour d’expérience et duplication au reste du réseau** |
| **Indicateurs qualitatifs et quantitatifs d’évaluation du projet** |  |
| **Autre élément que le candidat souhaiterait pouvoir partager avec le reste du réseau** |  |

**Annexe 3 – Grilles de recevabilité et de notation**

|  |
| --- |
| Critères de recevabilité |
| Respect des délais de transmission | Candidature transmise avant le 12 novembre 2025 à minuit |
| Complétude du dossier | Dossier de candidature constitué de l’annexe 1 et de l’annexe 2 |
| Eligibilité de la structure porteuse | Employeur public de la Région Auvergne-Rhône-Alpes |

|  |
| --- |
| Critères de notation |
| Critère 1 : Le projet et sa faisabilitéL’objectif est d’évaluer le projet et les moyens techniques, humains et financiers nécessaires à l’action selon le résultat attendu. | 40 points |
| Critère 2 : L’inclusionL’objectif est d’évaluer d’une part l’ambition du projet en matière d’emploi des travailleurs en situation de handicap (intégration, sécurisation, maintien, prévention de la désinsertion) et d’autre part l’implication des travailleurs en situation de handicap dans la mise en œuvre du projet. | 25 points  |
| Critère 3 : La transpositionL’objectif est d’évaluer l’action au regard de sa capacité à être adaptée et reproduite par d’autres employeurs publics de la Région. | 25 points |
| Critère 4 : Profil du candidatL’objectif est d’évaluer la structure porteuse au regard de son engagement pour l’inclusion des personnes en situation de handicap. | 10 points |

Une attention particulière sera portée aux projets qui intègrent des agents en situation de handicap dans la réflexion, l’ingénierie ou la mise en œuvre du projet et qui nécessitent un travail en réseau.