|  |
| --- |
| **Fiche pratique « HANDICAPS INVISIBLES » N° 1/3** **Accompagnement médico-social et soutien professionnel** **PRESTATIONS d’APPUI SPECIFIQUE (PAS) Handicap Psychique, Cognitif ou Mental****Réf : prestation hors catalogue (via la convention de coopération entre le FIPHFP et l’Agefiph)** |
| **Pour qui ?****La PAS est à activer pour réaliser un diagnostic et initier un accompagnement limité dans le temps. Elle est rapidement mobilisable en cas d’urgence.****Pour les personnes Bénéficiaires de l’Obligation d’Emploi** (ou en voie de l’être)en situation de **handicap psychique**, ou avec **Troubles du Spectre Autistique** (TSA) ; **troubles cognitifs** ; **handicap mental, notamment…et en risque de rupture professionnelle** | Résultat d’images pour foramtion |
|  |
| **Pourquoi ?****Pour le bénéficiaire :** • Avoir une vision de ses compétences, potentialités pour appréhender son parcours professionnel• Identifier les compensations à mettre en œuvre pour développer son autonomie• Disposer d’accompagnements lors d’une prise de poste, un maintien ou un retour à l’emploi, **une** **formation****Pour l’employeur :**  il doit s’assurer de l’adhésion de la personne à la démarche engagée avec elle• Disposer d’éléments sur les capacités de la personne et ses difficultés • Disposer d’un éclairage spécialisé pour orienter la personne dans son parcours professionnel et définir le cadre de son accompagnement futur • Valider les pistes ou un projet cohérent en levant les obstacles repérés |  |
|  |
| **Quoi ?****Le dispositif comprend 5 modules possibles :*** **Le pré diagnostic** : détermination du handicap prégnant
* **Le bilan complémentaire** : premier éclairage sur la personne et sa situation
* **L’appui expert sur le projet professionnel :** diagnostic approfondi, identification et développement des modes de compensation, appui à l’élaboration / validation du projet professionnel
* **L’appui expert à la réalisation du projet professionnel** : appui à l’accompagnement vers l’emploi ; appui à l’intégration dans l’emploi ; formation ; veille
* **L’appui expert pour prévenir / résoudre les situations de rupture** : appui à l’employeur et/ou à l’organisme de formation ; accompagnement de la personne ; veille
 |  |
|  |
| **Comment ?**La prescription peut être établie par : * **Cap emploi, Pôle Emploi ou Mission Locale**
* Les **employeurs publics** ou les **Centres de Gestion** de la Fonction Publique Territoriale (CDG) **sous convention FIPHFP**

En l’absence de convention FIPHFP, l’employeur doit s’adresser au Cap emploi, Pôle Emploi ou Mission Locale ou au Directeur Territorial au Handicap (DTH) de leur région en cas d’urgence.*La Liste des prestataires PAS par typologie de handicap est disponible auprès de votre DTH* |  |
|

|  |
| --- |
|  |

**Quelle prise en charge ?*** La **prestation est gratuite** pour les employeurs ; co-financée par l’Agefiph et le FIPHFP
 |
|  |